



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
เรื่อง การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตามที่ได้มีกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมจังหวัดอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๘ ในเขตพื้นที่
รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ซึ่งได้ครอบคลุมการประกาศใช้พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการอนุญาตให้ก่อสร้างอาคาร, ดัดแปลงอาคาร, รื้อถอนอาคารและเคลื่อนย้ายอาคารเพื่อ
ประโยชน์และการควบคุมในเรื่องต่อไปนี้

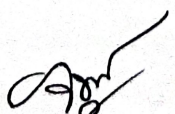
๑. การสถาปัตยกรรม ความสวยงาม ความเป็นระเบียบของบ้านเมือง
๒. ความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
๓. ความปลอดภัยของผู้อาศัยหรือผู้ที่เข้าไปในอาคาร
๔. การป้องกันอัคคีภัยภายในอาคาร
๕. การสาธารณสุข และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น การถ่ายเทอากาศภายในอาคารการ
กำหนดให้น้ำทิ้งหรือน้ำเสียจากอาคารต้องผ่านระบบบำบัดให้เป็นน้ำสะอาด ก่อนระบายลงสู่ทางระบายน้ำ
สาธารณะ เป็นต้น

๖. การอำนวยความสะดวกแก่จราจร เช่น การกำหนดให้อาคารบางชนิดต้องจัดให้มีที่จอดรถ
รถยนต์ เพื่อไม่ให้รถยนต์ต้องจอดริมถนน ซึ่งอาจกีดขวางจราจร เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขตพื้นที่ได้รับทราบ
และถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ (ผู้ใดดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารต้องได้รับ
อนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น) หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ กองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ หรือทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๔๕ ๒๕๒๕๘๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗


(นายจรูญ ธรรมพิทักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
เรื่อง ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร
ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

.....

ตามที่ได้ประกาศพระราชกฤษฎีกาให้ใช้พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ซึ่งครอบคลุมถึงการอนุญาตให้ก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคารและเคลื่อนย้ายอาคารนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขตพื้นที่ที่มีความประสงค์จะดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร จะต้องยื่นเอกสารคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังรายการต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑. แบบฟอร์มคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (ข.๑) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. <u>กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา</u> | |
| - สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาต | จำนวน ๑ ชุด |
| - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. <u>กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล</u> | |
| - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล | จำนวน ๑ ชุด |
| ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน | |
| ๔. สำเนาหลักฐาน โฉนดที่ดิน, น.ส.๓, น.ส.๓ ก ทุกหน้าขนาดเท่าฉบับจริง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. <u>กรณีผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคารในที่ดินบุคคลอื่น</u> | |
| - หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน | จำนวน ๑ ชุด |
| - สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดิน | จำนวน ๑ ชุด |
| - สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. <u>กรณีก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดินของบุคคลอื่น (ที่ดินต่างเจ้าของ)</u> | |
| - หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดิน | จำนวน ๑ ชุด |
| - สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดินด้านที่ขีดเขต | จำนวน ๑ ชุด |
| - สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดินด้านที่ขีดเขต | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. <u>กรณีเจ้าของอาคารไม่ได้มายื่นขออนุญาตด้วยตนเอง</u> | |
| - หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (บุคคลธรรมดา ๑๐ บาท , นิติบุคคล ๓๐ บาท) | |

๘. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคาร
ที่มีลักษณะ/ขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม) จำนวน ๑ ฉบับ
๙. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. รายการคำนวณโครงสร้าง (กรณีอาคารมีพื้นที่ใช้สอย
เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร) จำนวน ๑ ชุด
๑๑. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม (กรณีเข้าข่าย
ต้องควบคุมตามกฎหมายกระทรวง) จำนวน ๑ ฉบับ
๑๒. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม จำนวน ๑ ฉบับ
๑๓. แผนผังบริเวณ แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๕ ชุด

ทั้งนี้ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารจาก
ผู้ขอรับใบอนุญาตแล้ว จะตรวจพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบ ภายในระยะเวลา
๓๐ วัน หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วน
ตำบลฝางคำ หรือทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๔๕-๒๕๒๕๘๗

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

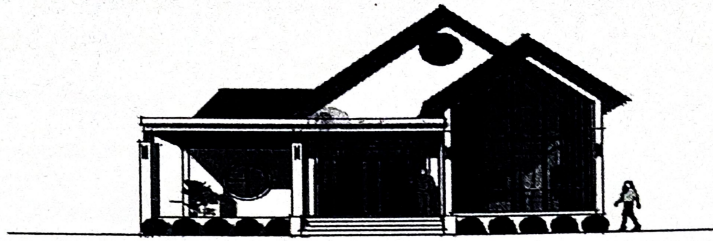
ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗


(นายจรรณ ธรรมพิทักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

การขออนุญาต

การก่อสร้าง – รื้อถอน – ต่อเติม – ดัดแปลง



ขั้นตอนในการขออนุญาต

- ☞ ๑. ยื่นแบบขออนุญาตก่อสร้างอาคาร, ดัดแปลงอาคาร, รื้อถอนอาคาร (แบบ ข.๑)
- ☞ ๒. เมื่อผู้ขออนุญาตได้รับอนุญาตแล้ว ท่านต้องมายื่นขอรับอนุญาต ดังต่อไปนี้
 - ☛ ๒.๑ ใบแจ้งการออกใบอนุญาตก่อสร้าง, ดัดแปลง, รื้อถอนอาคาร ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ขออนุญาต
 - ☛ ๒.๒ ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร, ดัดแปลงอาคารรื้อถอนอาคาร (แบบ อ.๑) ให้ท่านไปขอรับใบอนุญาต ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งออกใบอนุญาตไว้ หากประสงค์จะขออนุญาต อีกจะต้องดำเนินการเช่นเดียวกันกับการขออนุญาตใหม่

หลักฐานประกอบการขออนุญาต

หลักฐานที่สำคัญ

- ☞ ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน จำนวน ๑ ชุด
- ☞ ๒. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน จำนวน ๑ ชุด
- ☞ ๓. สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการก่อสร้าง จำนวน ๑ ชุด
- ☞ ๔. แบบแปลน ผังบริเวณและรายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๔ ชุด
มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้
 - ☛ ๔.๑ รายการประกอบแบบ
 - ☛ ๔.๒ แผนที่สังเขป
 - ☛ ๔.๓ รูปแปลนพื้นที่
 - ☛ ๔.๔ รูปด้าน ๔ ด้าน
 - ☛ ๔.๕ รูปตัด ๒ ด้าน
 - ☛ ๔.๖ รูปโครงหลังคา
 - ☛ ๔.๗ รูปแปลนคาน, คานคอดิน, ฐานราก
 - ☛ ๔.๘ รูปขยายส่วนต่างๆ ของโครงสร้าง (คาน, เสา, ฐานราก)
 - ☛ ๔.๙ รูปแปลนเสาไฟฟ้า, สุขาภิบาล
 - ☛ ๔.๑๐ รายการคำนวณ (กรณีเป็นอาคาร ๒ ชั้นขึ้นไป)
- ☞ ๕. หนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน (กรณีเจ้าของอาคารไม่ได้เป็นเจ้าของที่ดินที่อาคารนั้นตั้งอยู่)
- ☞ ๖. หนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน (กรณีที่อาคารก่อสร้างชิดเขตที่ดินน้อยกว่า ๕๐ ซม.)

ค่าธรรมเนียมในการขออนุญาต

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| ☛ ๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ☛ ๒. ใบอนุญาตดัดแปลง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ☛ ๓. ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ☛ ๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ☛ ๕. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ☛ ๖. ใบรับรอง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ☛ ๗. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง | ฉบับละ ๑๐ บาท |

ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ☛ ๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ☛ ๒. ใบอนุญาตดัดแปลง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ☛ ๓. ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ☛ ๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท |

ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาต

- | | |
|--|----------------------|
| ☛ ๑. อาคารซึ่งสูงไม่เกินสองชั้นหรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร | ตารางเมตรละ ๐.๕ บาท |
| ☛ ๒. อาคารซึ่งสูงเกินสองชั้นแต่ไม่เกินสามชั้น หรือสูงเกิน ๑๒ เมตร แต่ไม่เกิน ๑๕ เมตร | ตารางเมตรละ ๒ บาท |
| ☛ ๓. อาคารซึ่งสูงเกินสามชั้นหรือสูงเกิน ๑๕ เมตร | ตารางละ ๔ บาท |
| ☛ ๔. อาคารซึ่งพื้นที่รองรับน้ำหนัก น้ำหนักบรรทุกทุกเกิน ๕๐๐ กิโลกรัม ต่อหนึ่งตารางเมตร ตารางเมตรละ ๔ บาท | |
| ☛ ๕. พื้นที่ที่จอดรถ ที่กั๊บริด และทางเข้าออกของรถ | ตารางเมตรละ ๐.๕ เมตร |
| ☛ ๖. ป้ายตาราง | เมตรละ ๔ บาท |
| ☛ ๗. อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เชื้อน ท่อ หรือทางระบาย น้ำรั้ว กำแพง คิดตามความยาว | เมตรละ ๑ บาท |