สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับ....................วันที่...........................

ผู้รับเรื่อง..................................................

คำร้องขอแก้ไขบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ตามมาตรา ๓๒ พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่ .เดือน พ.ศ..............

เรื่อง ขอแก้ไขรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/รายการห้องชุด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

1.กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

บัตรประจำตัวประชาชน…………………………………………………………………อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย .ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด. โทรศัพท์

กรณีเป็นนิติบุคคล

ข้าพเจ้า………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

เลขทะเบียนนิติบุคคล……………………………………………....มีสำนักงานใหญ่เลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย……………………………ถนน………………………………แขวง/ตำบล………………..……………เขต/อำเภอ……………………………

จังหวัด…………………………………โทรศัพท์……………………………………………....

โดย บัตรประจำตัวประชาชน…………………………………………………..……………

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ตามหนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท………………………….........……………………ลงวันที่…………………………… (แนบสำเนาหนังสือรับรอง และหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี))

๒. ข้าพเจ้าได้รับแบบแจ้งข้อมูลรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

* รายการที่ดิน สำดับที่ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ลงวันที่…………………
* รายการสิ่งปลูกสร้าง ลำดับที่ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ลงวันที่…………………
* รายการห้องชุด สำดับที่ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ลงวันที่…………………

๓. ข้าพเจ้าขอแก้ไขรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามข้อ ๒ ดังนี้

………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................

๔. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานจำนวน ฉบับ มาเพื่อประกอบการพิจารณาคำร้องขอแก้ไข ดังนี้

๔.1 ...............................................................................................................................................................

๔.๒ ...............................................................................................................................................................

๔.๓ ...............................................................................................................................................................

ขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ................................................ผู้ยื่นคำร้อง

(................................................)

-๒-

**สำหรับเจ้าหน้าที่**

ส่วนที่ ๑ ให้พนักงานสำรวจดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง

ลงชื่อ

(..............................................................................)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ส่วนที่ ๒ การตรวจสอบข้อเท็จจริง เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.........................................ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริง

* เห็นควรแก้ไขตามคำร้องทั้งหมด
* เห็นควรแก้ไขตามคำร้องบางส่วน รายละเอียดที่แนบ (ถ้ามี)
* ไม่เห็นควรแก้ไขตามคำร้อง เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(...............................................)

พนักงานสำรวจ

ส่วนที่ ๓ การอนุมัติให้แก้ไขรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/รายการห้องชุด

* อนุมัติตามเสนอ และให้แจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบ
* ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

และให้แจ้งผู้เสียภาษีทราบ

ลงชื่อ

(นายธรรมะ ปัดถวิง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

หมายเหตุ : แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เสียภาษีทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้วันคำร้อง