

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ได้พิจารณา และมีมติเห็นชอบ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และ นายอำเภอสิรินธรได้ลงนามอนุมัติ ตามหนังสืออำเภอสิรินธร ที่ อบ ๐๐๒๓.๒๙/๑๘๑๙ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ วรรคสาม และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ จึงขอประกาศใช้ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป สามารถดูรายละเอียดได้ที่ศูนย์ข้อมูล ข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ และที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ <http://www.fangkham.go.th>

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายจรูญ ธรรมพิทักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

สารบัญ

	หน้า
คำแถลง	๒
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	๓
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	๕
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	๖
บันทึกหลักการและเหตุผล	๗
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	๘
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	๙
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	๑๘
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	๒๐
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	๒๒
๑. แผนงานงบกลาง	๒๒
งบกลาง	๒๒
๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๒
งานบริหารทั่วไป	๓๒
งานบริหารงานคลัง	๖๓
๓. แผนงานรักษาความสงบภายใน	๘๑
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน	๘๑
๔. แผนงานการศึกษา	๙๒
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๙๒
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๖
๕. แผนงานสาธารณสุข	๑๒๕
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๒๕
๖. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๓๓
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๓๓
๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๕๓
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๕๓
๘. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๕๖
งานกีฬาและนันทนาการ	๑๕๖
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๕๘
๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖๔
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖๔
๑๐. แผนงานการเกษตร	๑๙๒
งานส่งเสริมการเกษตร	๑๙๒
ภาคผนวก	๑๙๒

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ “
เขต/อำเภอ สิรินคร จังหวัดอุบลราชธานี

122 หมู่ที่ 4 ตำบลฝางคำ ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ สิรินคร จังหวัดอุบลราชธานี 34350

พื้นที่	7.62 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,612 คน
ชาย	1,781 คน
หญิง	1,831 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางคำ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลผางคำ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผางคำอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลผางคำ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 36,755,127.43 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 31,694,080.05 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 14,264,502.01 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ รวม 94,800.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 29,529,980.16 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	154,565.66 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	837,949.71 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	122,527.56 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	108,895.24 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	2,726.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,745,233.94 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	12,558,082.05 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 61,488.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 21,672,365.26 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,492,916.91 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,121,176.93 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,607,707.10 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,077,080.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,373,484.32 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 61,488.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,247,385.52 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	154,565.66	150,000.00	830,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	837,949.71	51,600.00	79,100.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	122,527.56	170,000.00	120,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	0.00	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	108,895.24	102,900.00	100,900.00
หมวดรายได้จากทุน	2,726.00	0.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,226,664.17	574,500.00	1,232,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,745,233.94	15,065,500.00	15,165,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,745,233.94	15,065,500.00	15,165,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	12,558,082.05	14,460,000.00	14,975,820.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12,558,082.05	14,460,000.00	14,975,820.00
รวม	29,529,980.16	30,100,000.00	31,373,320.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	6,492,916.91	8,209,010.00	7,167,796.00
งบบุคลากร	7,121,176.93	11,204,396.00	11,896,004.00
งบดำเนินงาน	5,607,707.10	7,617,839.00	8,629,220.00
งบลงทุน	1,077,080.00	1,626,555.00	2,115,500.00
งบเงินอุดหนุน	1,373,484.32	1,442,200.00	1,564,800.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	21,672,365.26	30,100,000.00	31,373,320.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,051,108
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	513,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,975,340
แผนงานสาธารณสุข	943,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,558,296
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	410,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,664,780
แผนงานการเกษตร	60,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,167,796
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	31,373,320

รายงานจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
 อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		7,167,796	7,167,796
งบกลาง		7,167,796	7,167,796

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		5,653,568	1,820,640	7,474,208
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,361,520	0	1,361,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,292,048	1,820,640	6,112,688
งบดำเนินงาน		1,913,700	606,500	2,520,200
ค่าตอบแทน		370,000	120,000	490,000
ค่าใช้สอย		951,200	349,000	1,300,200
ค่าวัสดุ		275,000	75,000	350,000
ค่าสาธารณูปโภค		317,500	62,500	380,000
งบลงทุน		29,500	27,200	56,700
ค่าครุภัณฑ์		29,500	27,200	56,700
รวม		7,596,768	2,454,340	10,051,108

รักษาความสงบภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	รวม
งาน	443,000	443,000
แผน	100,000	100,000
อัย	310,000	310,000
	33,000	33,000
หมุน	70,000	70,000
หมุน	70,000	70,000
รวม	513,000	513,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,006,512	1,371,008	2,377,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,006,512	1,371,008	2,377,520
งบดำเนินงาน		377,000	1,945,020	2,322,020
ค่าตอบแทน		143,000	329,640	472,640
ค่าใช้สอย		180,000	816,625	996,625
ค่าวัสดุ		52,000	708,755	760,755
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	90,000	92,000
งบลงทุน		0	41,000	41,000
ค่าครุภัณฑ์		0	41,000	41,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,234,800	1,234,800
เงินอุดหนุน		0	1,234,800	1,234,800
รวม		1,383,512	4,591,828	5,975,340

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ กับสาธารณสุข	รวม
	งบดำเนินงาน	863,000	863,000
	ค่าใช้จ่าย	813,000	813,000
	ค่าวัสดุ	50,000	50,000
	งบเงินอุดหนุน	80,000	80,000
	เงินอุดหนุน	80,000	80,000
	รวม	943,000	943,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,086,696	1,086,696
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,086,696	1,086,696
งบดำเนินงาน		464,000	464,000
ค่าตอบแทน		175,000	175,000
ค่าใช้สอย		245,000	245,000
ค่าวัสดุ		42,000	42,000
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	2,000
งบลงทุน		7,600	7,600
ค่าครุภัณฑ์		7,600	7,600
	รวม	1,558,296	1,558,296

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย	30,000	30,000
รวม	30,000	30,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		160,000	170,000	330,000
ค่าใช้จ่าย		160,000	170,000	330,000
งบเงินอุดหนุน		0	80,000	80,000
เงินอุดหนุน		0	80,000	80,000
รวม		160,000	250,000	410,000

Year	Population	Area	Population Density	Area	Population Density
1901	1,000,000	100,000	10	100,000	10
1911	1,200,000	120,000	10	120,000	10
1921	1,400,000	140,000	10	140,000	10
1931	1,600,000	160,000	10	160,000	10
1941	1,800,000	180,000	10	180,000	10
1951	2,000,000	200,000	10	200,000	10
1961	2,200,000	220,000	10	220,000	10
1971	2,400,000	240,000	10	240,000	10
1981	2,600,000	260,000	10	260,000	10
1991	2,800,000	280,000	10	280,000	10
2001	3,000,000	300,000	10	300,000	10
2011	3,200,000	320,000	10	320,000	10
2021	3,400,000	340,000	10	340,000	10

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		60,000	60,000
ค่าใช้จ่าย		50,000	50,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
	รวม	60,000	60,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ และโดยอนุมัติของนายอำเภอสิรินธร

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,373,320 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 31,373,320 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,051,108
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	513,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,975,340
แผนงานสาธารณสุข	943,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,558,296
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	410,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,664,780
แผนงานการเกษตร	60,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,167,796
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	31,373,320

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลฝางคำปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลฝางคำมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2565

(ลงนาม).....

(นายจรูญ ธรรมพิทักษ์)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลฝางคำ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายชินวัต ทองปรีชา)

ตำแหน่ง นายอำเภอสิรินธร

วันที่พิมพ์ : 30/9/2565 14:58:42

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 31,373,320 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	830,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	800,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	30,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	79,100 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	40,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	4,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	120,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	120,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	100,000 บาท
รายได้จากตลาดสด	จำนวน	100,000 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	100,900 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	400 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	100,000 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	2,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	15,165,500 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	350,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,100,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,600,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,500,000 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	60,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	25,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	450,000 บาท
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	14,975,820 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,975,820 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 7,167,796 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,167,796 บาท
งบกลาง	รวม	7,167,796 บาท
งบกลาง	รวม	7,167,796 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	101,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม
กรณีพนักงานจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย
ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ
โดยคำนวณได้จากค่าจ้างตามงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
จำนวน 2,006,856 บาท X ร้อยละ 5 = 100,343 บาท
- ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง
เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557
และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน...
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่พิมพ์ : 30/9/2565 14:59:45

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน ให้แก่นายจ้างโดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

4,530,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการ ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนชราภายในตำบลผางคำ
 1. ช่วงอายุ 60-69 ปี
จำนวน 361 ราย $\times 600 \times 12 = 2,599,200$ บาท
 2. ช่วงอายุ 70-79 ปี
จำนวน 159 ราย $\times 700 \times 12 = 1,335,600$ บาท
 3. ช่วงอายุ 80-89 ปี
จำนวน 47 ราย $\times 800 \times 12 = 451,200$ บาท
 4. ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป
จำนวน 12 ราย $\times 1000 \times 12 = 144,000$ บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพชีวิต แผนงานงบกลาง หน้าที่ 133 ลำดับที่ 1
- ตั้งจ่ายจากอุดหนุน

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,881,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ
ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิติดบัตรหลักฐานเกณฑ์ที่กำหนด
ที่ได้แสดงความจำเป็นโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงิน
เบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว
โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการ
คนละ 800 บาท ต่อเดือน
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557
และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีคนละ 1,000 บาท/เดือน
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 (2)
แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
ที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ
ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559
รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการ
ตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติ
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ ภายในตำบลฝางคำ
จำนวนผู้พิการอายุ 18 ปีขึ้นไป
 $181 \text{ ราย} \times 800 \times 12 = 1,737,600 \text{ บาท}$
จำนวนผู้พิการอายุต่ำกว่า 18 ปี
 $12 \text{ ราย} \times 1,000 \times 12 = 144,000 \text{ บาท}$
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานงบกลาง หน้าที่ 133 ลำดับที่ 2
- ตั้งจ่ายจากอุดหนุน

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและ ทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพ เลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครอบคลุมทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจ ถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ ภายในตำบลฝางคำ จำนวน 7 รายๆละ 500 บาท $\times 7 \times 12$ ปี = 42,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณภาพชีวิต แผนงานงบกลาง หน้าที่ 133 ลำดับที่ 3
- ตั้งจ่ายจากอุดหนุน

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

172,754 บาท

- ประมาณการไว้เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเร่งด่วนกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไข ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน และโรคติดต่อ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

วันที่พิมพ์ : 30/9/2565 14:59:45

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	327,942 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท) ในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายได้ของปีที่ผ่านมา (รายรับจริง ยกเว้น รายการหมวดเงินอุดหนุน และเงินที่มีผู้อุทิศให้ หักจากประมาณการรายรับ ยกเว้น รายการหมวดเงินอุดหนุน และเงินที่มีผู้อุทิศให้)
- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กฎกระทรวงการหักเงินประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563
- หนังสือสำนักกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

95,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ
ในระดับ อบต. สำหรับกองทุนหลักประกันสุขภาพ
องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 95,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ ดังต่อไปนี้
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน
พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกองทุนหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์
เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลัก
ประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
ลงวันที่ 13 กันยายน 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน
พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณีข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ถึงแก่ความตาย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่าย ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ กรณีลูกจ้างถึงแก่ความตาย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยพิเศษในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณี ข้าราชการการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลยางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 10,051,108 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,596,768 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,653,568 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง นายก/รองนายก

1. ตำแหน่ง นายก อบต.

จำนวน 12 เดือนๆละ 20,400 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 244,800 บาท

2. ตำแหน่ง รองนายก อบต. คนที่ 1

จำนวน 12 เดือนๆละ 11,220 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 134,640 บาท

3. ตำแหน่ง รองนายก อบต. คนที่ 2

จำนวน 12 เดือนๆละ 11,220 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 134,640 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก /รองนายก

1.ตำแหน่ง นายก อบต.

จำนวน 12 เดือนๆละ 1,750 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 21,000 บาท

2.ตำแหน่ง รองนายก อบต. คนที่ 1

จำนวน 12 เดือนๆละ 880 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,560 บาท

3.ตำแหน่ง รองนายก อบต. คนที่ 2

จำนวน 12 เดือนๆละ 880 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,560 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนพิเศษ นายก /รองนายก

1.ตำแหน่ง นายก อบต.

จำนวน 12 เดือนๆละ 1,750 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 21,000 บาท

2.ตำแหน่ง รองนายก อบต. คนที่ 1

จำนวน 12 เดือนๆละ 880 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,560 บาท

3.ตำแหน่ง รองนายก อบต. คนที่ 2

จำนวน 12 เดือนๆละ 880 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,560 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินคำตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน
สำหรับ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 12 เดือนๆละ 7,200 บาท
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 86,400 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 676,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับ ประธานสภา
รองประธานสภา สมาชิกสภาและเลขานุการสภา อบต.

1. ตำแหน่ง ประธานสภา จำนวน 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือนๆละ 11,220 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 134,640 บาท

2. ตำแหน่ง รองประธานสภา จำนวน 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือนๆละ 9,180 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 110,160 บาท

3. ตำแหน่ง สมาชิกสภา จำนวน 4 อัตรา

จำนวน 12 เดือนๆละ 7,200 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 345,600 บาท

4. ตำแหน่ง เลขานุการสภา จำนวน 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือนๆละ 7,200 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 86,400 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,292,048 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,919,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2559
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
- 1. ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 632,000 บาท
- 2. ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 442,320 บาท
- 3. ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 468,900 บาท
- 4. ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 439,320 บาท
- 5. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 303,240 บาท
- 6. นักวิชาการตรวจสอบภายใน
จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 373,320 บาท
- 7. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 260,400 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

103,680 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ได้รับ
ตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี
(ปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548
เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือน
เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง
- ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 7,000 บาท
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 84,000 บาท
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินรางวัล
สำหรับการสู้รบ ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ 10.5 วรรคแรก
และการรับรองคุณสมบัติผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่
ย่านอันตราย (จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี
จังหวัดนราธิวาส และอำเภอเทพา อำเภอจะนะ
อำเภอนาหวี อำเภอสะบ้าย้อย ของจังหวัดสงขลา)
- ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
อัตราเดือนละ 1,640 บาท
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 19,680 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

252,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน
ของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารและอำนวยการ
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น

ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

1.ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 12 เดือนๆละ 14,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 168,000 บาท

2.ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 42,000 บาท

3.ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 42,000 บาท

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

973,308 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
- 1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 273,192 บาท
- 2. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 147,768 บาท
- 3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 172,848 บาท
- 4. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 163,500 บาท
- 5. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท
- 6. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

43,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 18 มกราคม 2560 จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน	รวม	1,913,700 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	370,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- ค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้างหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้างหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือการจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง
- ตั้งจ่ายไว้จำนวน 100,000 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.32/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 250,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตั้งจ่ายไว้จำนวน 5,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่
ผู้บริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559
เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559
เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย

รวม

951,200 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ สำนักงานปลัด

จำนวน

648,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ สำนักงานปลัด
จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยงานประชาสัมพันธ์

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท

2. ค่าจ้างเหมาบริการ ดูแลความสะอาดภายใน อบต.

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท

3. ค่าจ้างเหมาบริการ ดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า

สวนหย่อม ในเขต อบต.

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 216,000 บาท

4. ค่าจ้างเหมาบริการ แม่บ้าน

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท

5. ค่าจ้างเหมาบริการ ภารโรง

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์

การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน

ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าถ่ายเอกสาร พร้อมค่าเย็บและเข้าเล่มปกหนังสือและบริการ
อื่นๆ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค
- และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าลงทะเบียน จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าลงทะเบียน
ค่ายื่นคำร้อง เช่น ค่าธรรมเนียมโอนที่ดิน
ค่าธรรมเนียมในคดีฟ้องร้อง ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

4. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารแบบเหมาจ่ายรายเดือน

จำนวน

31,200 บาท

โดยรวมค่าหมึก ค่าบำรุงรักษาแล้ว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

แบบเหมาจ่ายรายเดือน โดยรวมค่าหมึก

ค่าบำรุงรักษาแล้ว

รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เครื่องถ่ายเอกสาร ขาว - ดำ

ถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ - ขยาย

ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 5,000 แผ่น/เดือน

แผ่นที่ 5,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.33 บาท

2. ค่าบริการในการเช่า อัตราเดือนละ 2,600 บาท

ระยะเวลาการเช่า จำนวน 12 เดือน

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 31,200 บาท

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และ

อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ

รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ

และค่าสาธารณูปโภค

- และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

5. ค่าเบี้ยประกัน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทั้งภาคบังคับ และภาคสมัครใจ รถราชการ ได้แก่ รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกทุกชนิดแบบบรรทุกทุกน้ำ รถบรรทุกขยะ และเครื่องจักรกล ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ตามกฎหมายว่าด้วยความคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ เช่น ค่าประกันความเสียหายอันเกิดจากการใช้รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกล ในการปฏิบัติงานและการให้บริการสาธารณะ ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

6. ค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์และดูแลระบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์ และดูแลระบบขององค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

1. เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
เป็นค่ารับรองอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ
ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง
รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย
เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคล
ที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับ ฯลฯ
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 20,000 บาท
 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
2. เพื่อเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ
หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการ
แต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ
ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมฯ เพื่อเป็นค่าอาหาร
ค่าเครื่องดื่ม ต่างๆ เป็นค่ารับรอง ค่าเครื่องใช้ในการ
เลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย
ที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ฯลฯ
 - โดยตั้งตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 20,000 บาท
 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท
และนอกราชอาณาจักร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่างๆ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการส่งตัวผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ได้ตามปกติ
เช่น รถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกขยะ รถจักรยานยนต์
เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ เครื่องคอมพิวเตอร์
โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 50,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

คำวิสัย

รวม 275,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระตาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระตาดขนาดเล็กไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระตาดคำ ตรายาง ขาตั้ง(กระตาดคำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระตาด เครื่องเย็บกระตาด ภูฏาญ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลิ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) พระพุทธรูป นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระตาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระตาด กาว ซอลค์ สมุด ของเอกสาร พิธีวิธี แบบใส คลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป คลิป เป็ก น้ำยาลบกระตาดไขกระตาดไข ไม้บรรทัด เข็มหมุด กระตาดคาร์บอน กระตาดไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 80,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย

เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามตัวอย่าง

การจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

ครุภัณฑ์ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ท้มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด

ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น

แปรงไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน

ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอนกระโถน

เตาไฟฟ้า เตาแก๊ส เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร

เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า เครื่องปั๊มน้ำ กระทะไฟฟ้า

หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะน้ำร้อน

กระทะน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
ประเภทวัสดุคงทน
วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง
กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์
ล็อคคลัตช์ กระบอกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย
สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร
ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา
ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่)
ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด
หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน
ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระบอก
มองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง
น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าซ น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ น้ำมันเตา
น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
 - ใช้สำหรับรถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกขยะ
เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 60,000 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง
 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
 - ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย
 - เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
 - วัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
 - บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
 - ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น
 - ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและ
 - ระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม
 - กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูปพู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์
 - ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ
 - (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำ
 - ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
 - ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 - การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
 - ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
 - ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
 - กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 - เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
 - ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปราบกฎในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- จ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
 - ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
 - ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ
 - ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
 - สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
 - ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
 - พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
 - ค่าติดตั้ง ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 - อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
 - Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc ,
 - Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel MagneticTape,
 - Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
 - สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
 - เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
 - หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์
 - แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)
 - เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)
 - เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)
 - เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์
 - (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
 - แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,
 - Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น
 - เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น
 - แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk)
 - แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical)
 - เป็นต้น ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 70,000 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 - การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
 - ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
- การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
- ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- จ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 317,500 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน/ในที่สาธารณะ
- รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ
- ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 200,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่
- รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่าย
- ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง
- ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ
- ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,500 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร
ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร
การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)
ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม
เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์
ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่าน ดาวเทียม
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง
อินเทอร์เน็ตการ์ดและ ค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น
ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม
เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 100,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

13,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์

และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเช่าพื้นที่เก็บข้อมูล (เช่าโฮส)

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,000 บาท

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่ Server

ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 3,000 บาท

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบลงทุน

รวม

29,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

29,500 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

7,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ราคาเครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 3 เครื่อง

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 7,500 บาท

(คุณสมบัติตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับปัจจุบัน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 209 ลำดับที่ 10

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

22,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

คุณลักษณะขั้นพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 22,000 บาท

(คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับปัจจุบัน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 209 ลำดับที่ 8

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานบริหารงานคลัง

รวม 2,454,340 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,820,640 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,820,640 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,606,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น

ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 435,600 บาท

2. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 397,320 บาท

3. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 264,480 บาท

4. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 244,320 บาท

5. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 264,480 บาท

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน
ของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2559
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 42,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

159,420 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 159,420 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

13,020 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558

และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

จังหวัดอุบลราชธานี

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 18 มกราคม 2560

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 13,020 บาท

ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ 2564-2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบค่านางาน

รวม 606,500 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 120,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 30,000 บาท

- ค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้างหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้างหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือการจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 30,000 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 080832/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 60,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย

รวม

349,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ กองคลัง

จำนวน

252,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ กองคลัง

จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยงานธุรการกองคลัง

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ละคร 9,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท

2. ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยงานบันทึกข้อมูลฯ

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ละคร 9,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท

3. ค่าจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดตลาดฯ

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ละคร 3,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 36,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ

จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าถ่ายเอกสาร พร้อมค่าเย็บและเข้าเล่มปกหนังสือและบริการ
อื่นๆ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค
- และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าลงทะเบียน

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าลงทะเบียน
ค่ายื่นคำร้อง เช่น ค่าธรรมเนียมโอนที่ดิน
ค่าธรรมเนียมในคดีฟ้องร้อง ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
เป็นค่ารับรองอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ
ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง
รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย
เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคล
ที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับ ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการจัดเก็บภาษี โดยมีค่าใช้จ่าย ค่าป้ายโครงการ
ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าเอกสารต่างๆ
และค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น แผนงานบริหารงานทั่วไป
หน้าที่ 173 ลำดับที่ 13
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- | | | |
|---|-------|------------|
| 2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร | จำนวน | 30,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2565 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ | | |
| 3. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่างๆ | จำนวน | 30,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน
ในการส่งตัว พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2565 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ | | |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 10,000 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ได้ตามปกติ
เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ เครื่องคอมพิวเตอร์
โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ | | |

ค่าวัสดุ

รวม

75,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ กระดาดขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาด เครื่องเย็บกระดาด กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาด กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร เทป คลิปผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ พีวีซี แบบใส คลิป เป็ก น้ำยาลบกระดาดไขไม้บรรทัด กระดาดไข เข็มหมุด กระดาดคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้ จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 40,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
 - ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย
 - เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
 - วัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
 - บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง
 - ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น
 - ชาตั่งกล้อง ชาตั่งเขียนภาพ กล้องและ
 - ระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม
 - กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์
 - ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ
 - (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำ
 - ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
 - ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 - การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
 - ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
 - ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
 - กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
 - เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
 - ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 - ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย
 - งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- จ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
 - ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
 - ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ
 - ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
 - สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
 - ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
 - พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
 - ค่าติดตั้ง ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
 - อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
 - Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc ,
 - Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,
 - Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
 - สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
 - เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
 - หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์
 - แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)
 - เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip)
 - เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)
 - เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์
 - (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
 - แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,
 - Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น
 - เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น
 - แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk)
 - แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical)
 - เป็นต้น ฯลฯ
 - ตั้งจ่ายไว้จำนวน 30,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 - การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
 - ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
- ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- จ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

รวม 62,500 บาท

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าตลาดนัดบ้านคำก้อม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ และค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,500 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณาคัด ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร ค่าจัดส่งบริการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สำหรับการแจ้งประเมินภาษีการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMISX) ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบลงทุน	รวม	27,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,200 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

1. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
คุณลักษณะขั้นพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB
จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 22,000 บาท
(คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ฉบับปัจจุบัน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 212 ลำดับที่ 22
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ laser ขาว-ดำ

จำนวน

5,200 บาท

- เพื่อจัดซื้อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ laser ขาว-ดำ
- คุณลักษณะขั้นพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4
- ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,600 บาท
- ตั้งจ่ายไว้จำนวน 5,200 บาท
- (คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์
- คอมพิวเตอร์ ฉบับปัจจุบัน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
- และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 213 ลำดับที่ 24
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารงานคลัง
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 513,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	513,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	443,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน
 - ค่าป่วย การชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่
 - อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.ฝางคำ
 - ในการปฏิบัติหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย
 - ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - ตั้งจ่ายไว้จำนวน 100,000 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 - ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร
 - ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
 - ที่ มท 2828.2/ว7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก
 - ที่ มท 2810.4/ว179 เรื่องสิทธิสวัสดิการของอาสา
 - ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป.พร.) ลงวันที่ 29 มกราคม 2564
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย

รวม 310,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ สำนักงานปลัด

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ สำนักงานปลัด
แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- ค่าจ้างเหมาบริการ คนขับรถบรรทุกน้ำ
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 10,000 บาท
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 120,000 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ จำนวน 5,000 บาท

(7 วันอันตราย)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ (7 วันอันตราย) เช่น ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้จำนวน 5,000 บาท
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- หน้าที่ 148 ลำดับที่ 2
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวัน สงกรานต์

จำนวน

5,000 บาท

(7 วันอันตราย)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ (7 วันอันตราย) เช่น ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้จำนวน 5,000 บาท
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
หน้าที่ 149 ลำดับที่ 3
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ
ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ เช่น ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเอกสาร ในการอบรมวัสดุต่างๆที่ต้องใช้ในการจัดโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้จำนวน 150,000 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
หน้าที่ 152 ลำดับที่ 14
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

4. โครงการช่วยเหลือประชาชนในเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชน
กรณีเกิดโรคระบาด เยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิด
สาธารณภัยกรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
หรือกรณีการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกร
ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อน หรือ
ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ
เพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการ
ดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม
เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน
โครงการเช่น ค่าจัดซื้อถุงยังชีพเพื่อบรรเทา
ความเดือดร้อนของประชาชนเบื้องต้น ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน สังคม
และการรักษาความสงบเรียบร้อย
หน้าที่ 152 ลำดับที่ 15
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

คำวัสดุ

ชด. ก/ว

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

รวม	33,000 บาท
จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ
ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ได้แก่ ไขควง ประแจ
แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์
ล็อกคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย พวงมาลัย
สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร
ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา
ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่)
ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ สายพานใบพัด หม้อน้ำ
หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า
ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง
รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะตามนโยบายมาตรการขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เจ้าหน้าที่ของรัฐ และบุคลากรในสังกัด ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น
ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและ
ระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม
กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฟู้กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์
ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ
(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำ
ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 3,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบเงินอุดหนุน

รวม 70,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 70,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1. อุดหนุนโครงการสถานศึกษา (สำนักงานสรีนธร) จำนวน 30,000 บาท

สำหรับ เป็นศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานสรีนธร จังหวัดอุบลราชธานี
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(อุดหนุนองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นไว้)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน

สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

หน้าที่ 152 ลำดับที่ 13

- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. อุดหนุนศูนย์การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 10,000 บาท

(จังหวัดอุบลราชธานี)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์การป้องกันและแก้ไข

ปัญหายาเสพติด (จังหวัดอุบลราชธานี)

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน

สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

หน้าที่ 151 ลำดับที่ 11

- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. อุดหนุนโครงการถนนสีขาว สถานีตำรวจภูธรสิรินธร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการถนนสีขาว
สถานีตำรวจภูธรสิรินธร
อุดหนุนให้กับสถานีตำรวจภูธรสิรินธร
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 30,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน
สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
หน้าที่ 151 ลำดับที่ 12
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 5,975,340 บาท แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,383,512 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,006,512 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,006,512 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	675,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2559
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
- 1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 435,600 บาท
- 2. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 240,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน
ของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนาจการ
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2559
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
จำนวน 12 เดือนๆ ละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 42,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

คำตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

288,912 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 288,912 บาท
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน

รวม 377,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 143,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 30,000 บาท

- ค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้างหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้างหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือการจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 30,000 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 080832/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 108,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 180,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
- ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยงานธุรการกองการศึกษา
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์
การดำเนินการ จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าถ่ายเอกสาร พร้อมค่าเย็บและเข้าเล่มปกหนังสือและบริการ
อื่นๆ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,000 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ
รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค
- และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาวัฒนธรรม และวันขึ้นปีใหม่ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงาน และงานรัฐพิธีต่างๆ ฯลฯ เช่น
 - ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้
 - พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้
 - กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์
 - หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
 - เฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ เช่น
- วันชาติ, วันพ่อ (วันที่ 5 ธันวาคม)
- (วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันที่ 12 สิงหาคม)
- วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10 (วันที่ 28 กรกฎาคม)
- สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ พระบรมราชินีในรัชกาลที่ 10 (วันที่ 3 มิถุนายน)
- วันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 (วันที่ 13 ตุลาคม)
- วันปิยมหาราช (วันที่ 23 ตุลาคม)
- วันท้องถิ่นไทย (วันที่ 18 มีนาคม)
- และวันสำคัญอื่นที่ทางราชการกำหนด ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่องรูปแบบและการจําแนกรายรับ - รายจ่าย ประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปราบกฏในแผนงานการศึกษา

การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่จําลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าบริการจอดรถ ณ ทำอาภาคารยาน

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ

ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2565

- ปราบกฏในแผนงานการศึกษา

การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่างๆ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการส่งตัวพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ได้ตามปกติ
- เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

คำวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม

52,000 บาท

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก กรรไกร เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก แก้วพลาสติก ขาดัง(กระดานดำ) แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร ที่ถูกพื้น เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ แผนที่ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นป้ายจราจร พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน แผงปิดประกาศ หรือหน่วยงาน พระพุทธรูป หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน กระดาษ หมึก ดินสอ พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาดข้อมือขนาดเล็ก กาว ขอล็คปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ของเอกสาร ลวดเย็บกระดาษ สมุด ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จะจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง
วัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ได้แก่
ชาตังกล้อง ชาตังเขียนภาพ กล้องและ
ระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม
กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูปคู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์
ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ
(ภาพยนตร์, วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำ
ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปราบกฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 2,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาคาร , ค่าดวงตราไปรษณียากร
ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร
การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)
ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

รวม 4,591,828 บาท

รวม 1,371,008 บาท

รวม 1,371,008 บาท

จำนวน 1,371,008 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

เงินเดือนข้าราชการครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน

บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

ครู คศ.1 จำนวน 3 อัตรา , ครูผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา

1. ตำแหน่งข้าราชการครู คศ.1 จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 352,760. บาท

2. ตำแหน่งข้าราชการครู คศ.1 จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 293,466 บาท

3. ตำแหน่งข้าราชการครู คศ.1 จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 293,346 บาท

4. ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 191,436 บาท

5. ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 240,000 บาท

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 1,945,020 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม 329,640 บาท

จำนวน 299,640 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าครองชีพ

เงินประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

1.1 ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 143,640 บาท

1.2 ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 126,000 บาท

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้างหรือ

คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้าง

หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารงานพัสดุภาครัฐ เช่น บุคคลหรือ

คณะกรรมการซื้อหรือการจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการ

ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ

ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท

- ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง

ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 080832/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่
พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013
ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559
เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559
เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 816,625 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการ กองการศึกษาฯ

จำนวน 228,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการ

จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาบริการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง

1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 10,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 120,000 บาท

1.2 ค่าจ้างเหมาบริการ แม่บ้าน

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044

ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องหลักเกณฑ์

การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566 เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทน ค่าตกแต่งสถานที่ วัสดุอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว.5547
ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
หน้าที่ 135 ลำดับที่ 5
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. โครงการทัศนศึกษา สำหรับนักเรียน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษา
สำหรับนักเรียน จำนวน 2 แห่ง

1. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผางเทิง

เช่น อาหารว่าง ค่าอาหาร วัสดุอื่นๆ ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 25,000 บาท

2. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์

เช่น อาหารว่าง ค่าอาหาร วัสดุอื่นๆ ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 25,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว.5547

ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 136 ลำดับที่ 7

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเด็กปฐมวัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการป้องกันปัญหายาเสพติดในเด็กปฐมวัย จำนวน 2 แห่ง

1. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเหิง

เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,000 บาท

2. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์

เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว.5547

ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
หน้าที่ 134 ลำดับที่ 2

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

438,625 บาท

3. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเด็กปฐมวัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการป้องกันปัญหายาเสพติดในเด็กปฐมวัย จำนวน 2 แห่ง

1. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง

เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,000 บาท

2. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์

เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว.5547

ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 134 ลำดับที่ 2

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

4. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

438,625 บาท

4.1 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

จำนวน 2 แห่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 23,650 บาท

1. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง

นักเรียนจำนวน 30 คน ๆ ละ จำนวน 215 บาท/ภาคเรียน
(430 บาท / ปี)

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12,900 บาท

2. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์

นักเรียนจำนวน 25 คน ๆ ละ จำนวน 215 บาท/ภาคเรียน
(430 บาท / ปี)

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,750 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 138 ลำดับที่ 14

4.2 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(ค่าหนังสือเรียน)

จำนวน 2 แห่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 11,000 บาท

1. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง

นักเรียนจำนวน 30 คน ๆ ละ จำนวน 100 บาท/ภาคเรียน
(200 บาท / ปี)

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 6,000 บาท

2. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์

นักเรียนจำนวน 25 คน ๆ ละ จำนวน 100 บาท/ภาคเรียน
(200 บาท / ปี)

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 5,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 138 ลำดับที่ 15

4.3 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(ค่าอุปกรณ์การเรียน)

จำนวน 2 แห่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 11,000 บาท

1. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง

นักเรียนจำนวน 30 คน ๆ ละ จำนวน 100 บาท/ภาคเรียน
(200 บาท / ปี)

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 6,000 บาท

2. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์

นักเรียนจำนวน 25 คน ๆ ละ จำนวน 100 บาท/ภาคเรียน
(200 บาท / ปี)

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 5,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 139 ลำดับที่ 16

4.4 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(ค่าเครื่องแบบนักเรียน)

จำนวน 2 แห่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 16,500 บาท

1. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง

นักเรียนจำนวน 30 คน ๆ ละ จำนวน 300 บาท/ปี

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 9,000 บาท

2. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์

นักเรียนจำนวน 25 คน ๆ ละ จำนวน 300 บาท/ปี

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 7,500 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 139 ลำดับที่ 17

4.5 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(ค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน)

จำนวน 2 แห่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 93,500 บาท

1. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง

นักเรียนจำนวน 30 คน ๆ ละ จำนวน 850 บาท/ภาคเรียน

(1,700 บาท / ปี)

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 51,000 บาท

2. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์

นักเรียนจำนวน 25 คน ๆ ละ จำนวน 850 บาท/ภาคเรียน

(1,700 บาท / ปี)

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 42,500 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 139 ลำดับที่ 18

4.6 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)

จำนวน 2 แห่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 282,975 บาท

1. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านผางเทิง

นักเรียนจำนวน 30 คน ๆ ละ จำนวน 21 จำนวน 245 วัน
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 154,350 บาท

2. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์

นักเรียนจำนวน 25 คน ๆ ละ จำนวน 21 จำนวน 245 วัน
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 128,625 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 137 ลำดับที่ 11

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ

การจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท.0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

จำนวน

10,000 บาท

5. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนนวิยเรียนและประถมศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการส่งตัวพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ได้ตามปกติ
เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ เครื่องคอมพิวเตอร์
โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

คำวิศุ

วิศุงานบ้านงานครัว

รวม 708,755 บาท
จำนวน 668,755 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ดังนี้

1. อาหารเสริม(นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม(นม)
เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) และ อบต.ตั้งสมทบ
ให้จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
จำนวน 2 แห่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 105,391 บาท
รายละเอียดดังต่อไปนี้

1.1 ค่าอาหารเสริม(นม)

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง
นักเรียนจำนวน 30 คนๆละ 260 วัน
จำนวน 7,800 กล่อง ๗ละ 7.37 บาท
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 57,486 บาท
(โดยจัดซื้อนมถุงและนมกล่อง สามารถเฉลี่ย
ไม่เกิน 7.37 บาท จำนวน 260 วัน)

1.2 ค่าอาหารเสริม(นม)

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์
นักเรียนจำนวน 25 คนๆละ 260 วัน
จำนวน 6,500 กล่อง ๗ละ 7.37 บาท
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 47,905 บาท
(โดยจัดซื้อนมถุงและนมกล่อง สามารถเฉลี่ย
ไม่เกิน 7.37 บาท จำนวน 260 วัน)

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์
การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 138 ลำดับที่ 13

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

2. อาหารเสริม(นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.

โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม(นม)
เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) ของโรงเรียนสังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
จำนวน 3 แห่ง ตั้งจ่ายไว้จำนวน 563,364 บาท

2.1 ค่าอาหารเสริม(นม)

สำหรับโรงเรียนบ้านคำก้อม

นักเรียนจำนวน 141 คนๆละ 260 วัน

จำนวน 36,660 กล่อง uly 7.37 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 270,185 บาท

(โดยจัดซื้อนมถุงและนมกล่อง สามารถเฉลี่ย

ไม่เกิน 7.37 บาท จำนวน 260 วัน)

2.2 ค่าอาหารเสริม(นม)

สำหรับโรงเรียนบ้านฝางคำสามัคคี

นักเรียนจำนวน 104 คนๆละ 260 วัน

จำนวน 27,040 กล่อง uly 7.37 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 199,285 บาท

(โดยจัดซื้อนมถุงและนมกล่อง สามารถเฉลี่ย

ไม่เกิน 7.37 บาท จำนวน 260 วัน)

2.3 ค่าอาหารเสริม(นม)

สำหรับโรงเรียนบ้านโนนจิก

นักเรียนจำนวน 49 คนๆละ 260 วัน

จำนวน 12,740 กล่อง uly 7.37 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 93,894 บาท

(โดยจัดซื้อนมถุงและนมกล่อง สามารถเฉลี่ย

ไม่เกิน 7.37 บาท จำนวน 260 วัน)

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์
การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 138 ลำดับที่ 13

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

วัสดุการศึกษา

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องเล่นสนาม
- กลางแจ้งและในร่ม สำหรับเด็กนักเรียน
- จำนวน 2 แห่ง ดังนี้

1. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 20,000 บาท

2. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
- การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 90,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- จำนวน 2 แห่ง ดังนี้

1. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 30,000 บาท

2. สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 30,000 บาท

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน 10,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

วันที่ : 30/9/2565 15:09:11

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
จำนวน 2 แห่ง ดังนี้

1. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 5,000 บาท

2. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 5,000 บาท

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ต

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง

1. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,000 บาท

2. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 10,000 บาท

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบลงทุน

รวม 41,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 41,000 บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1. ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV

สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝางเทิง

- ขนาด 43 นิ้ว

- ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ
(Resolution) พิกเซล

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)

- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

- เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS
หรืออื่นๆ- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์

- มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 15,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 15,000 บาท

(คุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

กองมาตรฐานงบประมาณ 1 ของสำนักงานงบประมาณ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที 216 ลำดับที่ 40

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

คุณลักษณะขั้นพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 22,000 บาท

(คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับปัจจุบัน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 215 ลำดับที่ 37

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญทัศน์ คุณลักษณะขั้นพื้นฐาน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้า/นาที่ (ppm) หรือ 8.8 ภาพ/นาที่
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า/นาที่ (ppm) หรือ 5 ภาพ/นาที่ (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,000 บาท
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 4,000 บาท
- (คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับปัจจุบัน)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 216 ลำดับที่ 39
 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา
 - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย
 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน

4,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม

1,234,800 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 1,234,800 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
(อาหารกลางวัน)

จำนวน 1,234,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)

เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

จำนวน 3 แห่ง รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(อาหารกลางวัน) สำหรับโรงเรียนบ้านคำก้อม

นักเรียนจำนวน 141 คนๆละ 21 บาท จำนวน 200 วัน

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 592,200 บาท

2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(อาหารกลางวัน) สำหรับโรงเรียนบ้านฝางคำสามัคคี

นักเรียนจำนวน 104 คนๆละ 21 บาท จำนวน 200 วัน

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 436,800 บาท

3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

(อาหารกลางวัน) สำหรับโรงเรียนบ้านโนนจิก

นักเรียนจำนวน 49 คนๆละ 21 บาท จำนวน 200 วัน

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 205,800 บาท

- ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์

การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 137 ลำดับที่ 12

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลผางคำ
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 943,000 บาท แยกเป็น

<u>แผนงานสาธารณสุข</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		รวม	943,000 บาท
งบดำเนินงาน		รวม	863,000 บาท
ค่าใช้จ่าย		รวม	813,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. ค่าจ้างเหมาบริการ สำนักงานปลัด	จำนวน	648,000 บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ สำนักงานปลัด			
แผนงานสาธารณสุข จำนวน 6 อัตรา ดังนี้			
1.1 ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยงานสาธารณสุข			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท			
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท			
1.2 ค่าจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดภายในหมู่บ้าน			
จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท			
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 432,000 บาท			
1.3 ค่าจ้างเหมาบริการ คนขับรถบรรทุกขยะ			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท			
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท			
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766			
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044			
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ			
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			

2. ค่าการจัดสิ่งปฏิภูม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าการจัดสิ่งปฏิภูม (سوبส่วน)
ภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน 5,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์
ให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่สำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสัตว์
ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า
ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า
นื่องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
สวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน

วันที่: 30/9/2565 15:18:24

หน้า : 3/8

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการอุปถัมภ์เมืองสะอาด ราชธานีอีสาน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทำกิจกรรมตามโครงการอุปถัมภ์เมืองสะอาด ราชธานีอีสาน เช่น การจัดกิจกรรม Big Cleaning Day อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง การกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูลและน้ำเสียเพื่อควบคุมและกำจัดมลพิษที่มีต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว1031 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 156 ลำดับที่ 2
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

30/9/2565 15:18:24

2. โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม ค่าจัดซื้อน้ำมันสำหรับใช้พ่นหมอกควันกำจัดยุง เช่น น้ำมันแก๊สโซฮอล์ น้ำมันดีเซลล์ น้ำมันเบนซิล หรือน้ำมันชนิดอื่นที่ใช้ในการพ่นหมอกควัน ฯลฯ และค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 60,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 159 ลำดับที่ 8
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามจำนวนสัตว์ที่ขึ้นทะเบียน และวัสดุอุปกรณ์ ในการฉีดวัคซีน ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 60,000 บาท
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 159 ลำดับที่ 10
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

4. โครงการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์เพื่อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตีพิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ เช่น ถุงมือ แอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์เจล สบู่เหลวล้างมือ หน้ากากอนามัย ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 160 ลำดับที่ 12
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

คำวัสดุ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

รวม	50,000 บาท
จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควัน และทรายเคมี
เพื่อกำจัดยุงภายใน อบต.ฝางคำ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 50,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

พิมพ์ : 30/9/2565 15:18:24

งบเงินอุดหนุน

รวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง

จำนวน 80,000 บาท

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 4 ตำบลฝางคำ สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข แห่งละ 20,000 บาท ตั้งจ่ายไว้จำนวน 80,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 158 ลำดับที่ 7
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลผางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,558,296 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,558,296 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,086,696 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,086,696 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	851,880 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน

และประโยชน์ตอบแทนอื่น

ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 435,720 บาท

2. ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 416,160 บาท

- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน
ของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารและอำนวยการ
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2559
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 42,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

192,816 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้จำนวน 192,816 บาท
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

รวม 464,000 บาท

รวม 175,000 บาท

จำนวน 50,000 บาท

- ค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้างหรือ

คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้าง

หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารงานพัสดุภาครัฐ เช่น บุคคลหรือ

คณะกรรมการซื้อหรือการจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการ

ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ

ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 50,000 บาท

- ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง

ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 080832/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

หน้า : 5/20

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน

120,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 120,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

4/30/2565 15:18:54

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ กองสวัสดิการสังคม

รวม 245,000 บาท

จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา ดังนี้
- ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยงานธุรการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท
- ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือและบริการอื่นๆ จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 1,000 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปราบกฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่ : 30/9/2565 15:18:54

3. ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าลงทะเบียน

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าลงทะเบียน ค่ายื่นคำร้อง เช่น ค่าธรรมเนียมโอนที่ดิน ค่าธรรมเนียมในคดีฟ้องร้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 1,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปราบกฎในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการฝึกอบรมอาชีพ ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพ ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และประชาชนในเขต อบต.ฝางคำ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- หน้าที่ 141 ลำดับที่ 1
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์
 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน

10,000 บาท

09/2565 15:18:54

2. โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลฝางคำ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริม

ศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลฝางคำ

เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร

ค่าเอกสาร ค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ

การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 143 ลำดับที่ 9

- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. โครงการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุ และประชาชน
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุและประชาชนในเขต อบต.ฝางคำ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- หน้าที่ 144 ลำดับที่ 11
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์
 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

4. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ตำบลฝางคำ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้าที่ 143 ลำดับที่ 10
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

5. โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลฝางคำ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลฝางคำ
เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
หน้าที่ 143 ลำดับที่ 7
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

6. โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันโรคเอดส์

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์เพื่อป้องกันโรคเอดส์ในเขต อบต.ฝางคำ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้าที่ 141 ลำดับที่ 3
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

7. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

30/9/2565 15:18:54

หน้า: 15/20

8. ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่างๆ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการส่งตัวพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน 10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ

รวม

42,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

[illegible]

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและรวมเผยแพร่
ประมาณวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย
เพื่อประกอบ ติดแปะ ค่อยเติม หรือปรับปรุง
วัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ได้แก่
ชาดั่งกล้อง ชาดั่งเขียนภาพ กล้องและ
ระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม
กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูปคู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์
ฟิล์ม เนมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ
(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำ
ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์
- ตั้งจ่ายจากรายรายได้

20,000 VTH

● 2009年10月10日

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ
ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc ,
Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,
Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์
แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)
เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)
เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,
Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น
แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk)
แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical)
 เป็นต้น ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 2,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าณาคัด , ค่าดวงตราไปรษณียากร
ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร
การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)
ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,000 บาท

- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับงานสังคมสงเคราะห์

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รวม 7,600 บาท

รวม 7,600 บาท

- ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ

จำนวน 7,600 บาท

สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ

สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

คุณลักษณะขั้นพื้นฐาน

- แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน

(OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

จำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ 3,800 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 7,600 บาท

(คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ของสำนักงานประมาณ ฉบับปัจจุบัน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 217 ลำดับที่ 45

- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลผางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000 บาท แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

1. โครงการประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง และจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้าที่ 168 ลำดับที่ 2
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

30/9/2565 15:19:28

2. โครงการป้องกันและแก้ไขการทุจริตในองค์กร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขการทุจริตภายในองค์กร โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
- มาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2551
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หน้าที่ 169 ลำดับที่ 5
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามประกาศ ก.ค. เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หน้าที่ 170 ลำดับที่ 6
- ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 410,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

1. โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีด้านยาเสพติด จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานแข่งขันกีฬาประเพณีด้านยาเสพติด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทน ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 150,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้าที่ 163 ลำดับที่ 6
- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

บันทึกที่: 30/9/2565 15:19:56

2. โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นเช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทน ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้าที่ 163 ลำดับที่ 7
- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม 250,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 170,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม 170,000 บาท

1. โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง เช่น เงินค่าตอบแทน ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 60,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0808.2/ว.5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารัตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้าที่ 162 ลำดับที่ 3
- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

พิมพ์ : 30/9/2565 15:19:56

2. โครงการเชิดชูบุคคลตัวอย่าง (ปราชญ์ชาวบ้าน)

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเชิดชูบุคคลตัวอย่าง (ปราชญ์ชาวบ้าน) เช่น เงินค่าตอบแทน ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0808.2/ว.5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้าที่ 164 ลำดับที่ 10
- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. โครงการส่งเสริมบุญประเพณีฮีตสิบสองครองสิบสี่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฮีตสิบสองครองสิบสี่ เช่น เงินค่าตอบแทน ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0808.2/ว.5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารัตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้าที่ 162 ลำดับที่ 1
- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

4. โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ เช่น เงินค่าตอบแทนค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 90,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0808.2/ว.5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้าที่ 162 ลำดับที่ 2
- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่พิมพ์: 30/9/2565 15:19:56

หน้า: 7/8

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1. อุดหนุนอำเภอสิรินธร

(โครงการสมโภชศาลหลักเมือง)

รวม 80,000 บาท

รวม 80,000 บาท

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอสิรินธร

(โครงการสมโภชศาลหลักเมืองอำเภอสิรินธร)

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารัตประเพณี

และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้าที่ 164 ลำดับที่ 8

- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน 30,000 บาท

2. อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคันไร่

(โครงการแห่เทียนพรรษา อำเภอสิรินธร)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคันไร่

(โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา

องค์การบริหารส่วนตำบลคันไร่)

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารัตประเพณี

และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้าที่ 162 ลำดับที่ 4

- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

000000-30092565 15:10:56

3. อุดหนุนโครงการงานรัฐพิธีต่างๆ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนให้กับอำเภอสิรินธร
สำหรับดำเนินโครงการงานรัฐพิธีต่างๆ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรม จารัตประเพณี
และภูมิปัญญาท้องถิ่น หน้าที่ 139 ลำดับที่ 19
- ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,664,780 บาท แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา /

งบบุคลากร

รวม 4,664,780 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 957,580 บาท

รวม 957,580 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 749,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี
ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น

ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี

(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 435,600 บาท

2. ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา /

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 313,440 บาท

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่พิมพ์ : 30/9/2565 15:20:25

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน
ของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนาจการ
- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2559
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
จำนวน 12 เดือนๆละ 3,500 บาท
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 42,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่ : 30/9/2565 15:20:25

คำตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

146,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 146,400 บาท
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

30/9/2565 15:20:25

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

หน้า : 4/28

จำนวน

20,140 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง
และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 18 มกราคม 2560
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564-2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,140 บาท
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

บันทึกที่ : 30/จ/2565 15:20:25

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

หน้า : 5/28

รวม 1,597,000 บาท

รวม 91,000 บาท

จำนวน 50,000 บาท

- ค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้างหรือ
คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล ข้าราชการ พนักงานจ้าง
หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือ
คณะกรรมการซื้อหรือการจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการ
ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ
ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง
ตั้งจ่ายไว้จำนวน 50,000 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง
ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561
หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 080832/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่ : 30/9/2565 15:20:25

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่าย

เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน

36,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 36,000 บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่: 30/9/2565 15:20:25

ค่าใช้จ่าย

หน้า: 7/28

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 976,000 บาท

1. ค่าจ้างเหมาบริการ กองช่าง

จำนวน 804,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ กองช่าง
จำนวน 8 อัตรา ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยนายช่างโยธา

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 12,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 144,000 บาท

2. ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยงานธุรการกองช่าง

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 216,000 บาท

3. ค่าจ้างเหมาบริการ ช่วยงานดูแลไฟฟ้า

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 216,000 บาท

4. ค่าจ้างเหมาบริการ คนขับรถยนต์ส่วนกลาง

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 9,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 108,000 บาท

5. ค่าจ้างเหมาบริการ ดูแลสถานีสูบน้ำบ้านโนนจิก

และเปิด-ปิดน้ำ

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนๆละ 5,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 60,000 บาท

6. ค่าจ้างเหมาบริการ ภารโรง(สถานีสูบน้ำบ้านโนนจิก)

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 5,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 60,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือและบริการอื่นๆ จำนวน 2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2,000 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. ค่าจ้างเหมาบริการออกแบบ เขียนแบบ รับรองแบบแปลน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ออกแบบ เขียนแบบ และรับรองแบบแปลนงาน ก่อสร้างในโครงการต่างๆ ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 100,000 บาท
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

หน้า: 9/28

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2565
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่างๆ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน
ในการส่งตัวพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2565
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ได้ตามปกติ
เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องปรับอากาศ
เครื่องพิมพ์ เครื่องคอมพิวเตอร์
โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ

รวม

380,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

หน้า: 11/28

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แพลงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดัง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลี่ นาฬิกาตั้งหรือแขวน ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิดเทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ดลิบผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไขกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชีสมุดประวัติข้าราชการแบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท
- หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ดอกลำโพง หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ เบรกเกอร์ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 80,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

30/9/2565 15:20:26

วัสดุก่อสร้าง

หน้า : 13/28

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย กระเบื้อง อิฐหรือซีเมนต์บล็อก สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 200,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

หน้า : 14/28

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ประเภทวัสดุคงทน

วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย

ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง

กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์

ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย

สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร

ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา

ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่)

ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด

หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน

ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจก

มองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่: 30/9/2565 15:20:26

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง
น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล์ น้ำมันเตา
น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- ใช้สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 40,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน

40,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์
ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ
ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา
สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
ค่าติดตั้ง เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
Removable Disk, Compact Disc , Digital Video Disc ,
Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,
Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล
หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์
แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board)
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)
เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)
เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,
Lan Card, Anti virus Card, Sound Card) เป็นต้น
เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ เช่น
แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk)
แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical)
 เป็นต้น ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 150,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำบ้านโนนจิก
รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ
ค่าภาษี ฯลฯ
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 150,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เลขที่ 30/9/2565 15:20:26
 ขลงทูน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

หน้า : 18/28

รวม 2,010,200 บาท

รวม 164,200 บาท

จำนวน 26,400 บาท

1. ค่าจัดซื้อเครื่องสกัดทำลายคอนกรีต

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสกัดทำลายคอนกรีต

คุณลักษณะพื้นฐาน

- กำลังไฟเข้าไม่น้อยกว่า 1,500 วัตต์

- สามารถปรับแรงกระแทกเพื่อควบคุมได้อย่างเต็มที่

- อัตรากระแทกต่อนาทีไม่น้อยกว่า 1,020 - 2,040 bpm.

- แรงสั่นสะเทือนไม่น้อยกว่า 8 M/S²

- ตัวจับอุปกรณ์ SDS-MAX

- น้ำหนักไม่น้อยกว่า 10 กก.

- พร้อมดอกสกัดแหลม = 1

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 26,400 บาท

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 26,400 บาท

(คุณลักษณะราคาตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ

จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 214 ลำดับที่ 30

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าจัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เครื่องยนต์ DIESEL CP 120
- กำลัง 11-12 แรง
- ขนาดไม่น้อยกว่า 52x40x23
- มีช่องใส่น้ำ 20 ลิตร ใช้หล่อเย็นใบตัดคอนกรีต
- ขนาดใบตัดเส้นผ่าศูนย์กลางxหนา 14"-24"x 3.0-10 มม.
- ตัดได้ลึก 3-7.8 นิ้ว ขึ้นอยู่กับขนาดของใบตัด
- ปรับระดับขึ้นลงได้ด้วยการหมุนปรับระดับ

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 50,000 บาท

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 50,000 บาท

(คุณลักษณะราคาตามท้องตลาด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 214 ลำดับที่ 31
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

3. ค่าจัดซื้อเครื่องเจียร/ตัด แบบมือถือ

จำนวน

5,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจียร/ตัด แบบมือถือ
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- ขนาด 5 นิ้ว (125 มิลลิเมตร)
- ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,000 วัตต์
- ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 10,000 รอบต่อนาที
- จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,300 บาท
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5,300 บาท
- (คุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- กองมาตรฐานงบประมาณ 1 ของสำนักงบประมาณ)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 214 ลำดับที่ 32
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

4. ค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน

จำนวน

21,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เครื่องยนต์เบนซิน
- น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กก.
- แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน
- ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที
- จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 21,000 บาท
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 21,000 บาท
- (คุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- กองมาตรฐานงบประมาณ 1 ของสำนักงบประมาณ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ
- จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 215 ลำดับที่ 33
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

5. ค่าจัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า

จำนวน

57,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า
 - ขนาด 5 กิโลวัตต์ขึ้นไป เป็นเครื่องยนต์ดีเซล (ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดกิโลวัตต์ขั้นต่ำ)
 - รายละเอียดประกอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า มีดังนี้
 - (1) แผงสวิทช์ 1 อัน (2) โวลต์มิเตอร์ 1 อัน
 - (3) แอมมิเตอร์ 1 อัน (4) หลอดไฟแสงสว่างพร้อมขั้ว 1 ชุด พร้อมขั้ว 1 ชุด (5) สวิทช์ปิด - เปิด หลอดไฟ 1 อัน
 - (6) คัตเอาต์ 1 อัน (7) ที่เสียบปลั๊ก 1 อัน
 - คุณสมบัติทางเทคนิคทั่วไป
 - (1) ไฟ AC 220 โวลต์ ชนิดยกเดียว 50 เฮิร์ตซ์
 - (2) มีเครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ โดยมีอัตราการเปลี่ยนแปลงไม่เกิน $+ 2.5 \%$, $- 2.5 \%$
 - (3) สำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 5 กิโลวัตต์ สามารถใช้ได้กับอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีค่า Power Factor ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป
 - (4) เครื่องกำเนิดไฟฟ้าทุกขนาดส่งกำลังโดยตรง (Direct Coupling)
- จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่อง 57,500 บาท
 ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 57,500 บาท
 (คุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 ของสำนักงบประมาณ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ 215 ลำดับที่ 34
 - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน

4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้า/นาทิต(ppm) หรือ 8.8 ภาพ/นาทิต
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า/นาทิต(ppm) หรือ 5 ภาพ/นาทิต(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อ
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกัน
- จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,000 บาท
- ตั้งจ่ายไว้จำนวน 4,000 บาท
- (คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับปัจจุบัน)
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 213 ลำดับที่ 27
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่ : 30/9/2565 15:20:26

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 1,846,000 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

1. โครงการปรับปรุง ต่อเติมอาคารสำนักงาน
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

จำนวน 10,800 บาท

- เพื่อปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงาน
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
โดย รื้อผนังพร้อมติดตั้งประตูอลูมิเนียม
(ตามแบบรูปและรายการละเอียดที่ อบต.ฝางคำกำหนด)
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,800 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
หน้า 105 ลำดับที่ 83
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

1. โครงการก่อสร้างประตูทางเข้า-ออกด้านหลังและรั้วลวดหนาม ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

จำนวน

135,300 บาท

- เพื่อสร้างประตูทางเข้า-ออกและรั้วลวดหนาม
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี
ปริมาณงาน
ติดตั้งประตูเลื่อนและติดตั้งรั้วลวดหนาม
ยาวรวม 260.00 เมตร
(ตามแบบรูปและรายการละเอียดที่ อบต.ฝางคำกำหนด)
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 135,300 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
หน้า 105 ลำดับที่ 84
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน

499,800 บาท

2. โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

- เพื่อก่อสร้างโรงจอดรถ ขนาด กว้าง 10.00 เมตร
ยาว 29.50 เมตร
(ตามแบบรูปและรายการละเอียดที่ อบต.ฝางคำกำหนด)
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย
- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 499,800 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
หน้า 106 ลำดับที่ 86
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่: 30/9/2565 15:20:26

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

1. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก
ภายในหมู่บ้านฝางเทิง หมู่ที่ 2

จำนวน

367,300 บาท

- เพื่อก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก
ภายในหมู่บ้านฝางเทิง หมู่ที่ 2

(สายทางบ้านผู้ใหญ่บ้านอ่อนสี แก่นคำ -วัดสิทธิอุดม)

ตำบลฝางคำ อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ปริมาณงาน

วางท่อระบายน้ำ ขนาดศก. 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก

ยาวรวม 305.00 เมตร

(ตามแบบรูปและรายการละเอียดที่ อบต.ฝางคำกำหนด)

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 367,300 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

หน้า 118 ลำดับที่ 107

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วันที่: 30/9/2565 15:20:26

หน้า: 26/28

2. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ภายในบ้านโนนจิก หมู่ที่ 3

จำนวน

273,500 บาท

- เพื่อก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก
ภายในบ้านโนนจิก หมู่ที่ 3

(สายทางบ้านนายประสาธ วันตุ้ม – บ้านนางวันนา
สาปัดสี) ตำบลฝางคำ อำเภอสิรินธร

จังหวัดอุบลราชธานี

ปริมาณงาน

วางท่อระบายน้ำ ขนาดศก. 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก
ยาวรวม 255.00 เมตร

(ตามแบบรูปและรายการละเอียดที่ อบต.ฝางคำกำหนด)

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 273,500 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

หน้า 120 ลำดับที่ 109

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

30/9/2565 15:20:26

3. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก
ภายในหมู่บ้านค้ำกลาง หมู่ที่ 4

จำนวน

หน้า: 27/28

220,100 บาท

- เพื่อก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก
ภายในหมู่บ้านค้ำกลาง หมู่ที่ 4

(สายทางจากบ้านนายสุรศักดิ์ บรรเทิงสุข ถึง
นายโสม สุทิน) ตำบลฝางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

วางท่อระบายน้ำ ขนาดศก. 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก
ยาวรวม 183.00 เมตร

(ตามแบบรูปและรายการละเอียดที่ อบต.ฝางคำกำหนด)

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 220,100 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

หน้า 124 ลำดับที่ 113

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

หน้า: 28/28

1. โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ภายในบ้านคำก้อม หมู่ที่ 1

- เพื่อปรับปรุงถนนลูกรัง ภายในบ้านคำก้อม หมู่ที่ 1 (สายทางคลองส่งน้ำ L 8)

จำนวน

339,200 บาท

ตำบลฝางคำ อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี
ปริมาณงาน

ระยะทาง 2,095 เมตร หรือคิดเป็น

ดินถมปรับระดับ 2,180.00 ลูกบาศก์เมตร

ลูกรังจำนวนไม่น้อยกว่า 614.00 ลูกบาศก์เมตร

พร้อมเกรดปรับเรียบ

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

(ตามแบบรูปและรายการละเอียดที่ อบต.ฝางคำกำหนด)

- ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 339,200 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

หน้า 114 ลำดับที่ 103

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบเงินอุดหนุน

รวม

100,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

100,000 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

จำนวน

100,000 บาท

1. อุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพิบูลมังสาหาร

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในการขยายเขตไฟฟ้า ภายในหมู่ที่ 1 บ้านคำก้อม (สายทางร้านวาสนาดี - บ้านนายวิรัตน์ จันทร์ส่อง)

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ตั้งจ่ายไว้จำนวน 100,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

หน้า 109 ลำดับที่ 94

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลผางคำ

อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 60,000 บาท แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน

รวม 60,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 60,000 บาท

รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เศรษฐกิจพอเพียง

และสนับสนุนการดำเนินการตามหลักปรัชญา

เศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ระดับชุมชน

และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมี

ค่าดำเนินโครงการดังนี้ ป้ายไวนิล ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่าง น้ำดื่ม วัสดุอื่นๆ เช่น พันธุ์กล้าไม้

เมล็ดพันธุ์ ฯลฯ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1649 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2553

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 1953

ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

หน้าที่ 145 ลำดับที่ 2

- ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี

จำนวน

หน้า : 2/3

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม
ราชกุมารี เพื่อบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ
และสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าดำเนินโครงการดังนี้
ป้ายไวนิลโครงการ ค่าวัสดุอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้
ในโครงการ เช่น พันธุ์กล้าไม้ เมล็ดพันธุ์ ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425
ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต
หน้าที่ 145 ลำดับที่ 1
- ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

จำนวน

20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซม เครื่องพ่นหมอกควัน
เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย และแบบเดินตาม ให้สามารถ
นำกลับมาใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท
- ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ

วัสดุการเกษตร

หน้า : 3/3

รวม	10,000 บาท
จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ปูย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารพืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ เมล็ดพันธุ์พืช ฯลฯ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 - การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
 - ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 - การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
 - ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ภาคผนวก

(คู่มือฉบับ)



องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
อำเภอสิรินธร อป ๓๔๓๕๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๕

เสนอพิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายอำเภอสิรินธร

- มาด้วย
- ๑.ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เล่ม
 - ๒.โครงสร้างพื้นฐานตามข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เล่ม
 - ๓.รายงานการตรวจข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
 - ๔.รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ได้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลฝางคำ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้อง ตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗)
๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ นายอำเภอสิรินธรพิจารณาและลงนามอนุมัติ รายละเอียดปรากฏตาม
การที่ส่งมาพร้อมนี้ แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายหนูเบ้ง แสนวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ



ที่ทำการ อบต.ฝางคำ
เลขที่ 1219
วันที่ 26 ก.ย. 2565
เวลา

ที่ว่าการอำเภอสิรินธร

ถนนสถิตยนิมานการ อบต.ฝางคำ
จ.ส.อ.

(เกียรติพล หาทิตย์)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
26 ก.ย. 65

กันยายน ๒๕๖๕

การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ที่ อบ ๘๕๑๐๑/๑๗ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕
มาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๓ เล่ม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อเสนอสิรินธร พิจารณานุมัติ นั้น

อำเภอสิรินธร ได้ตรวจร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำเรียบร้อยแล้ว เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด อำเภอจึงอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

เพื่อประกาศใช้ให้จัดส่งสำเนาประกาศใช้แล้วและสำเนาข้อบัญญัติฯ ให้อำเภอสิรินธร จำนวน ๑ เล่ม ภายใน ๓๐ วัน และดำเนินการ การใช้จ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือแจ้งชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเคร่งครัด

ฝางคำจึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ทราบ

ร.ร.

ร.ร. ๒๕๖๖

๒๕๖๖

ขอแสดงความนับถือ

25.10.2565

(นายชินวัตร ทองปรีชา)

นายอำเภอสิรินธร

นางอรุณรัตน์ บุญก่อ

หัวหน้าสำนักงานปลัด

๒๕ ก.ย. ๖๕

๒๕ ก.ย. ๖๕

นายเสกขันธ์ กันภัย

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

๒๕ ก.ย. ๖๕

๒๕ ก.ย. ๖๕

(นายชินวัตร ทองปรีชา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

๒๕ ก.ย. ๖๕

งานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอสิรินธร

๐๔๕-๓๖๖๑๐๙/๐๖-๓๒๐๖-๖๕๒๙

๒๕ ก.ย. ๖๕

(นายจรูญ ธรรมพิทักษ์)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

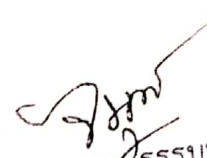
.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ได้พิจารณา อนุมัติเห็นชอบ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และ อำเภอสิรินธรได้ลงนามอนุมัติ ตามหนังสืออำเภอสิรินธร ที่ อบ ๐๐๒๓.๒๘/๑๘๑๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ วรรคสาม และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ จึงขอประกาศใช้ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป สามารถดูรายละเอียดได้ที่ศูนย์ข้อมูล สารองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ และที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ <http://www.fangkham.go.th>

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายจรูญ ธรรมพิทักษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ



๘๕๑๐๑/๙๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
อำเภอสิรินธร อบ ๓๔๓๕๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายงานการประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายอำเภอสิรินธร

หนังสืออำเภอสิรินธร ที่ อบ ๐๐๒๓.๒๙/๑๘๑๙ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

- ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เล่ม

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายอำเภอสิรินธรได้พิจารณาและลงนามอนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ จัดส่งสำเนาการประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ และสำเนาข้อบัญญัติฯ ให้อำเภอสิรินธร จำนวน ๑ เล่ม ใน ๑๕ วัน ความละเอียดทราบแล้วนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า กับการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๖ ข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอจัดส่งสำเนาประกาศใช้ข้อบัญญัติ และสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้อำเภอสิรินธรเพื่อทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาฉบับนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรูญ ธรรมพิทักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ



องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ
อำเภอสิรินธร อบ ๓๔๓๕๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน ตำบลฝางคำ

ส่งมาด้วย สำเนาประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ ได้พิจารณาและเห็นชอบ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และอำเภอสิรินธรได้ลงนามอนุมัติ ตามหนังสืออำเภอสิรินธร ที่ อบ ๐๐๒๓.๒๙/๑๘๑๙ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านเพื่อประชาสัมพันธ์และปิดประกาศ สำเนาประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ศาลากลางบ้าน เพื่อให้กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน เพื่อให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรูญ ธรรมพิทักษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฝางคำ

สำนักงานปลัด

โทร ๐ ๔๕๒๕ ๒๕๘๖

โทรสาร ๐ ๔๕๒๕ ๒๕๘๗